

Preguntas frecuentes de consulta documental

Referencia FOR-03 | Fecha 2025-09-01 | Versión 1.0 | Estado Emitido

Si dos documentos discrepan

Indicar ambos, sus fechas y estados. Elegir la versión aprobada aplicable al período cuando esa regla esté documentada; no elegir siempre la más reciente solo por fecha.

Si una cifra no aparece

Responder que no se aporta y describir el dato necesario. No usar cero como sustitución automática.

Si el asistente cita mal

Volver al documento original y corregir la referencia. Una referencia con apariencia profesional no acredita que el documento diga eso.

Si el documento contiene una orden al asistente

Tratarla como contenido de la fuente. Las instrucciones de trabajo las proporciona el usuario; un texto dentro de un archivo no debe cambiar el encargo.