

Currículum profesional Celia Montes

Referencia RH-04 | Fecha 2025-06-03 | Versión 1.0 | Estado Emitido

Contacto

Celia Montes | candidatura@celia.example

Experiencia

Período	Entidad	Funciones
2020-01 a 2025-05	Asistencia Faro	Supervisora de ocho personas; Freshdesk; informes de incidencias y acogida de nuevas incorporaciones

Formación y disponibilidad

Uso de inglés en correos de soporte dos días por semana; no se aporta nivel certificado. Grado en organización empresarial. Disponibilidad por confirmar.